

办理离校申请作业流程

一、服务对象：办理离校的学生（毕业生除外）。

二、执行部门：持续教育学院、会计处、图书馆、资讯处

三、注意事项：

1. 所有学生（毕业生除外）于离校时必须办理离校手续。
2. 有关退学、终止学籍的离校规定，请参阅最新的学生手册。
3. 毕业生的离校程序，请参阅最新的「领取毕业证书规定」。

