



澳門科技大學

MACAU UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

只適用於學士/先修班課程
For Undergraduate/Pre-University
Programs only

成績覆核申請表
APPLICATION FOR ACADEMIC APPEAL

※ 請於填表前細閱背面之注意事項 Please read the notes overleaf before completing this form. ※ 請以正楷填寫 Please use capital letters

I. 學生個人資料 PARTICULARS OF STUDENT

中文姓名 : _____ 學生編號 Student No. _____
Name in Chinese : _____
外文姓名 : _____ 聯絡電話 : _____
Name in English : _____ Contact No. : _____
學院 : ☐ 資訊科技學院 Faculty of Information Technology ☐ 商學院 School of business ☐ 法學院 Faculty of Law
☐ 中醫藥學院 Faculty of Chinese Medicine ☐ 酒店與旅遊管理學院 Faculty of Hospitality and Tourism Management ☐ 人文藝術學院 Faculty of Humanities and Arts
☐ 國際學院 University International College ☐ 大學先修班 Pre-University Studies
課程 : _____ 就讀第_____年
Program : _____ Year of Study

II. 成績覆核申請 APPLICATION FOR ACADEMIC APPEAL

科目編號 : _____ 科目名稱 : _____ 班別 : _____ 原來分數 : _____
Course Code : _____ Course Title : _____ Section : _____ Grade Originally given : _____
教師姓名 : _____ 考試日期 : _____ 學年 : _____
Course Teacher : _____ Examination taken in : _____ Academic Year : _____ (第一/二學期)
(* 刪除不適用者 Delete if not applicable) (* Semester 1 / 2)
申請覆核原因 : _____
Reason for Application : _____
申請人簽名 : _____ 日期 : _____
Applicant's Signature : _____ Date : _____

III. 會計處填寫 FOR ACCOUNTS OFFICE USE ONLY

附交 _____ 銀行 ☐ 支票 / ☐ 本票 / ☐ 匯票 / ☐ 繳費單 (號碼 _____) 澳門幣/港幣 200 元。
Attached herewith a ☐ crossed check / ☐ cashier's order / ☐ bank draft / ☐ pay-in-slip deposit (No. _____)
of MOP/HKD200.00 of Bank _____.
負責人簽名 : _____ 日期 : _____
Authorized Signature : _____ Date : _____

IV. 由校方填寫 FOR OFFICE USE ONLY

致：老師 / 學院院長 / 通識教育部主任 TO : Teacher / Dean of Faculty / Head of Department of General Education			
上述學生申請覆核成績，請按有關資料審核，並在下列部份填寫覆核結果後連同成績覆核報告一併交回教務處。 Please have the above-named student's course grade reassessed accordingly. Kindly complete the following section and return the form to the Registry together with the <u>Academic Appeal Report</u> .			
教務處處長 Head of Academic Affairs Office			
覆核結果 RESULT OF REASSESSMENT			
原來分數 Grade Originally given : _____ (等級 : _____)		覆核後分數 Grade after reassessment : _____ (等級 : _____)	
<input type="checkbox"/> 覆核成功 Successful Appeal	<input type="checkbox"/> 覆核失敗 Unsuccessful Appeal	學院/通識教育部辦公室 Faculty / DGE	日期 Date
學院/辦公室/通識教育部 FACULTY OFFICE/DEPARTMENT OF GENERAL EDUCATION			
<input type="checkbox"/> 已書面通知學生覆核結果。 Student is notified in writing of the result of the appeal.		日期 : _____ Date	
<input type="checkbox"/> (成功覆核者) 已抄送會計部安排退手續費。 (For successful appeal) Copied to A/C office for refund.		日期 : _____ Date	
<input type="checkbox"/> (成功覆核者) 已抄送資訊處更新考試成績及重出成績通知書。 (For successful appeal) Copied to I.T.O. to update student's record and re-issue Notification Letter.		日期 : _____ Date	

註：有關成績覆核之詳細規條，請參閱最新學年學生手冊第 V 項第三條「覆核成績」。

Note: With regards to the Rules and Regulations for Academic Appeal, please refer to the latest Student Handbook, Section V, No. 3 "Academic Appeal" for details.