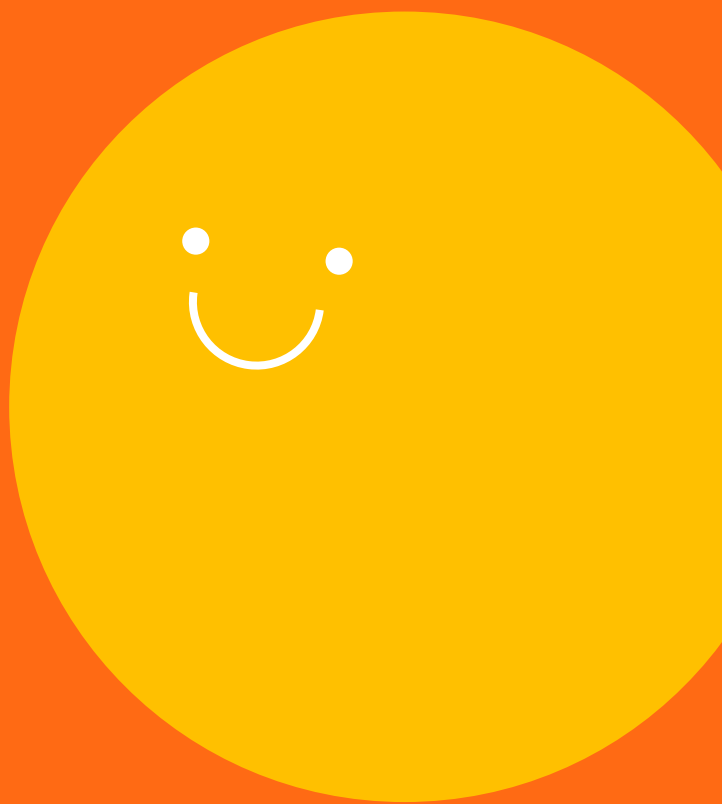


NEW STUDENT HANDBOOK

20
25



內地新生手冊

(內地應屆高考生適用)

學士學位課程
大學先修班課程

歡迎辭

WELCOME MESSAGE

CONGRATULATIONS!

恭喜各位同學獲得澳門科技大學錄取！

在正式成為澳門科技大學的學生之前，新生必須了解清楚大學有關新生入學的安排及規定。

本手冊就新生入學必做的一系列程式進行說明，包括確認錄取/入學、線上註冊、抵校報到、網上選科 四大部分，新生需按照順序及要求完成所有程式方能正式入學。

請各位同學細閱本手冊，如有任何疑問，歡迎向相關部門或學院查詢。

WELCOME



PLEASE
READ

TO MUST

查閱須知

- 本手冊僅適用於以「直接入學(應屆高考生)」入學途徑報讀之內地生。若為原就讀澳門其他高校之內地生或復學之內地生*，則請查閱專屬之「新生手冊」。

*指去年延期入學且獲准今年入學之學生，包括去年以「直接入學(應屆高考生)」入學途徑之復學生。

- 本手冊提及之各類錄取及入學文件可以[登入](#)網上報名系統(以下簡稱OAS)之「下載錄取文件」頁面下載。
- 本手冊提及金額之幣值標準：非持澳門居民身份證學生以港幣繳付。
- 本手冊內提及的日程乃按正常及可預計之情況而定，如發生其他因素導致日程有所修改，則以大學最新公佈為準。
- 本手冊以大學最新公佈為準。如有疑問，請向大學相關部門或所屬學院辦公室查詢。大學保留修訂及闡釋本手冊所載規則的一切權利。如有糾紛，大學擁有最終之仲裁權利。

重要流程

IMPORTANT PROCEDURES

閱讀小貼士

- ☆ 點擊超連結即可跳轉至相關頁面；
- ☆ 該頁閱畢可按鍵盤「Alt+⇐」快捷鍵返回本頁。

▶▶▶ 請即點擊此處查看 [入學重要日程](#)

請按照順序完成以下程式：



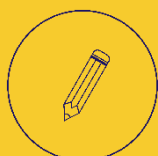
1

確認入學

@OAS

確認接受錄取

辦理確認入學、繳交學費等手續



2

準備來澳及線上註冊

接收紙質錄取、辦理通行證及簽注（逗留D）

準備註冊文件

@WeMust完成線上註冊、預約報到/體檢時間



3

抵校報到

@澳門科技大學

完成報到手續

正式成為澳門科技大學學生



4

其他學前準備

部分獲錄取的新生須根據大學要求作好相應的學前準備



5

網上選科

@WeMust

網上選科確認手續

正式開學

附件

STEP 1
確認入學

STEP 2
準備來澳及線上註冊

STEP 3
抵校報到

STEP 4
其他學前準備

STEP 5
網上選科

STEP 6
正式開學



確認入學

CONFIRMATION FOR ADMISSION

01 接獲大學通知

大學透過電郵/手機短訊發放錄取通知。

02 查閱錄取結果及確認接受錄取

即時登入OAS「[公佈錄取結果](#)」頁面查閱結果。

查閱重要提示後，按下「[確認接受錄取](#)」鍵。

[必須於付款到期日前完成確認](#)。逾期者，視作放棄入學資格，學額會被註銷；同時OAS頁面會顯示「期限已過，已無法確認」之提示。

獎學金

若同時獲獎學金者，公佈錄取結果頁面之「獎學金」欄位會列明所獲的獎學金名稱；如無獲獎，「獎學金」的欄位會空白或不作顯示。

03 詳閱錄取文件

登入OAS「[下載錄取文件](#)」頁面查閱「錄取通知書」、「學費付款通知書」及「新生入學相關費用政策」等相關入學文件。

有關錄取通知書：此階段，大學只會以電子方式發放「錄取通知書」。直到已繳費用及高考成绩獲核實，大學會陸續安排經特快專遞EMS寄紙質錄取通知書等文件。

04 辦理入學確認

完成「[確認接受錄取](#)」後，OAS出現下列一系列頁面。

學生須於相應頁面[辦理各項確認項目/上載資料](#)：

1. 確認身份及聯絡資料

必須根據身份證或通行證上的個人資料，**小心核對及確保**OAS此頁面的個人資料正確、聯絡資料正確；否則可能影響「**確認錄取證明書**」之發出。

2. 確認入學

3. 確認接受獎學金（如適用）

4. 上載證件照

5. 上載繳費憑證

沒有按時完成以上入學確認手續者，將被視為放棄入學資格。

詳細步驟及辦理時間請[登入OAS](#)「**確認身份及聯絡資料**」頁面查閱「**網上辦理入學確認指引**」。

05 繳交學費

登入OAS「下載錄取文件」頁面查閱及下載「付款通知書」：學生的「應繳金額」及「付款到期日」已列明於「付款通知書」。所有費用，必須按照相應的「付款通知書」上的指定金額於「付款到期日」當天或之前繳費或成功匯出款項，不接受任何延遲繳交之申請。

有關繳費階段之說明：獲錄取的學生一般會先收到繳交「入學留位費」的通知，待高考成绩獲核實後，會再收到繳交「第一學期學費餘額」的通知。若學生獲錄取時已獲核實高考成绩，則會直接收到繳交「全額學費」的通知（即一次性繳付入學留位費、學費等新生入學相關費用）。

*繳費詳情，請點擊[此處](#)查閱（附件1）。

查閱及下載位置

登入「OAS > 下載錄取文件」頁面，[第1部分「繳交入學留位費/學費」](#)處會有相關按鈕，點擊後即可查閱及下載。

06 上載繳費憑證

繳費後，請登入OAS「[上載繳費憑證](#)」頁面上傳繳費憑證，以便財務處進行核實。

學生成功上傳憑證後，頁面會顯示「核實中」之提示，即財務處正等待銀行的確認到賬通知。

若財務處收到銀行的確認到賬通知，有關頁面會轉為顯示「已繳費」之提示。

由於採用匯款方式繳費的處理過程及核實所需時間較長，請耐心等待大學核實。核實期間如款項有任何問題，財務處會主動聯絡學生跟進處理。

STEP 1 確認入學 STEP 2 準備來澳及線上註冊 STEP 3 抵校報到 STEP 4 其他學前準備 STEP 5 網上選科 STEP 6 正式開學



準備來澳及 線上註冊

PREPARATION AND ONLINE REGISTRATION

01 接收紙質錄取文件

當學生填報的高考成績已獲所屬省市之招生辦公室核實，且學生所繳之費用已獲核實後，大學（一般於核實後起計兩星期內）以特快專遞（EMS）寄出紙質錄取通知書等文件。

高考成绩核實後，如有不實情況，學生將被註銷錄取資格，所繳交的費用恕不退還、轉讓或保留。

分批寄出

由於每位學生的費用核實時間不同，且各省招辦核分情況不一，大學會視乎兩者的實際核實進度，分批寄出錄取文件。

有關特快專遞（EMS）寄出進度：學生登入OAS「下載錄取文件」頁面，第4部分「查詢紙質錄取文件之郵寄進度」處可自行查看及追蹤郵寄進度：

- **已安排寄出：**上述位置會顯示具體之「寄出日期」及「速遞編號/EMS號碼」。學生可自行追蹤郵件；
- **暫未寄出：**上述欄位會顯示「目前未寄出」，速遞編號欄則空白。由於郵寄工作是分批進行，若未顯示寄出資訊，請耐心等待。

02 辦理通行證及簽注

學生收到大學郵寄之「錄取通知書」及「確認錄取證明書」後，連同身份證等文件直接到公安機關出入境管理機構辦理往來港澳通行證及簽注（逗留D）。

*有關詳情，請點擊[此處](#)查閱（附件2）。

03 準備註冊文件

學生成功繳交學費後，應按照清單（[附件3](#)）提前準備指定註冊文件，以便收到可以辦理線上註冊的通知後能夠及時完成註冊文件之上載。若無法提供正確且完整的所需文件，將無法通過線上審核。

*有關註冊文件清單及上載須知請點擊[此處](#)查閱（附件3）。

特別注意

通過註冊審核的學生，必須於親身抵校報到時帶同所有上載文件之原件進行核實；否則，大學有權不予辦理報到手續。

04 辦理線上註冊及預約報到與體檢時間

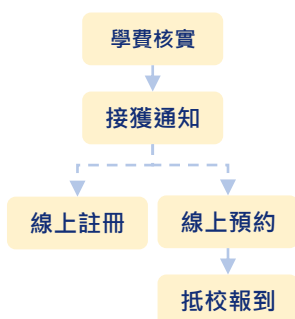
線上註冊：學費已獲財務處核實的學生，一般於7月下旬開始線上註冊。

*具體的線上辦理日期及辦理詳情等，將於註冊開始前透過電郵/手機短訊通知。逾期不辦理註冊手續或未能如期完成註冊手續者將被視為自動放棄入學資格，已繳的費用將不作退還、轉讓或保留。

線上預約：待收到可預約通知後，學生可自行於線上進行預約：

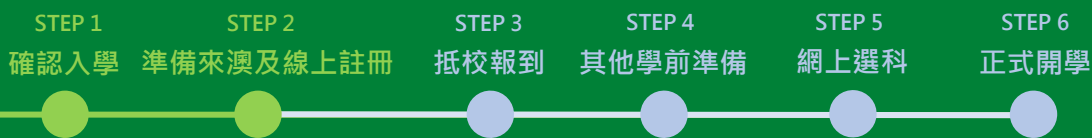
- ◆ 報到辦理期：8月20-22日或25-26日。
- ◆ 入學體檢辦理期：8月下旬抵校辦妥報到手續後。

*有關入學體檢詳情，請查閱「入學體格檢查指引（非本地新生適用）」。



特別提醒 來澳前，務

必於原居地已經完成所有「[入學體格檢查指引](#)」所載之指定疫苗接種，並於體檢時並於體檢時出示防疫接種紀錄證明（如：疫苗本、預防接種證）之原件。



05 瀏覽報到資訊

有關入學報到的最新資訊（如：報到當天的具體安排、迎新活動詳情、各課程之最新學習計劃、大學日程表等）請留意大學於8月份之公佈及通知。

- STEP 1 確認入學 STEP 2 準備來澳及線上註冊 STEP 3 抵校報到 STEP 4 其他學前準備 STEP 5 網上選科 STEP 6 正式開學



抵校報到

IN-PERSON REGISTRATION

01 辦理報到

所有通過線上註冊審核的學生須於指定報到期間 (8月20-22日或25-26日) 親臨大學辦理報到手續。

逾期不辦理報到手續或未能如期完成報到手續者將被視為自動放棄入學資格，已繳的費用將不作退還、轉讓或保留。

領取教科書：圖書出版及供應中心會為全體新生配備第一學期教科書，一般會安排於報到期間領書。第一學期教科書之書費已包括在2025/2026學年第一學期學費付款通知書內，書費須與學費同時繳交；領書時，會視乎實際費用多退少補。

詳細安排可查閱「2025/2026學年第一學期新生配書通知」。

02 參與迎新活動

學生應參加由大學為新生特設之所有迎新活動。詳情請查閱大學在學生門戶網站*

(<https://i.must.edu.mo>) / WeMust Student APP的最新公佈 (用作登入網站/APP的學生帳號及密碼會於7月下旬起陸續向學費已獲核實者發出通知) 。



其他學前準備

OTHER PREPARATIONS

01 準備修讀強化課程/基礎課程

對象

其「錄取通知書」有列明須加修讀強化課程或基礎課程的學生。

科目

「強化課程」科目包括：語文強化、英文強化I、英文強化II及數學強化。

「基礎課程」科目包括基礎英語及基礎數學。

課程安排及詳情

可查閱「強化課程說明」或「基礎課程說明」，或向通識教育部查詢。

有關繳費

強化/基礎課程費用會於學費付款通知書內註明，並須與學費同時繳交。學生一旦選擇繳交，即表示已清楚明白並同意接受有關的入學條件和學習安排。已繳費用不可退還或轉讓。有關課程之收費標準，可點擊查閱「[先修班及學士學位收費](#)」。

上課時間

一般安排9月份開學後開始上課。

STEP 1
確認入學

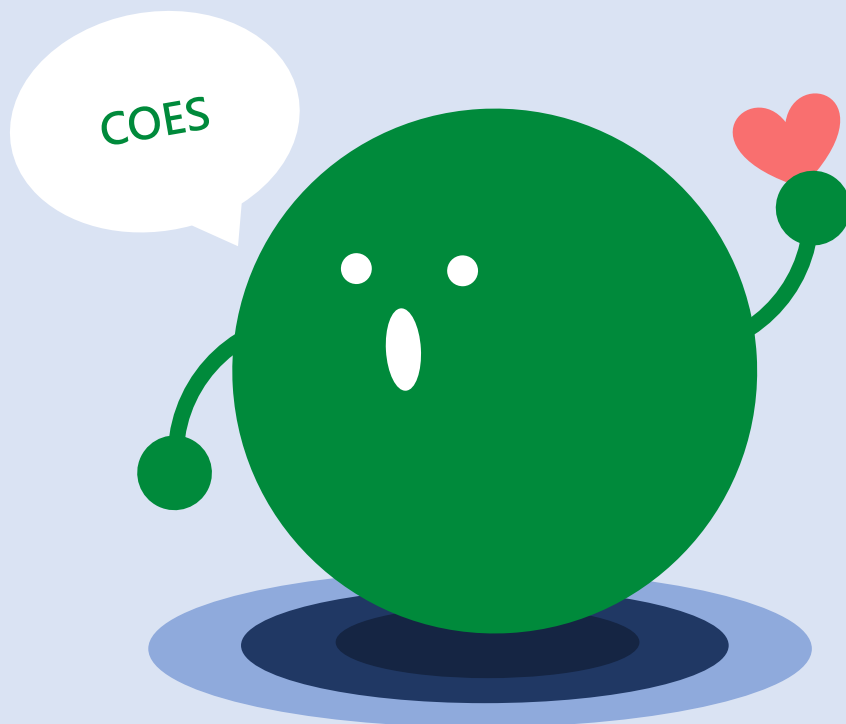
STEP 2
準備來澳及線上註冊

STEP 3
抵校報到

STEP 4
其他學前準備

STEP 5
網上選科

STEP 6
正式開學



網上選科

COURSE ENROLLMENT

01 了解專業/方向之分配

除專業分配有特別安排的課程外，一般學士學位課程的一年級及二年級為共同基礎課程，學生在完成部分共同基礎課程後將按各學院所指定的範圍及期限選擇修讀的專業或方向。學院將參考學生的成績作出分配專業的最終決定；且保留取消開設學生人數不足的专业之權利。

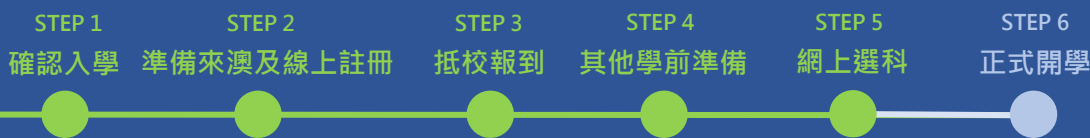
唯以下課程的專業分配有所不同：

- 1 **國際學院-外國語學士學位課程**：基於學習計劃需要，錄取時學生已獲分配專業。錄取通知書上會載明其所屬專業，學生須按所述之課程及專業註冊入讀。

專業/方向		
英語	葡萄牙語	西班牙語

- 2 **創新工程學院-理學學士學位課程**：學院將以獲錄取學生在OAS「擬報讀之專業/方向」欄位的資料作為分配學生專業的參考依據，並於學院新生迎新活動中舉行專業說明會（一般在開學前舉行，請留意入學報到資訊或學院最新公佈）。屆時，學生可按學院要求作出最後選擇，最終分配則由該學院按情況決定。

專業/方向		
計算機科學	電子與資訊工程	軟件工程



02 網上選科

所有學分制學士學位課程學生**必須於每學期開學前**，於大學規定的時間內透過「WeMust-選科」辦理網上選科手續。

第一學期：為貫徹大學因材施教的教學理念，所有新生第一學期修讀之科目及班別均由大學按內地高考或入學時參考的成績統一安排，且需由學生進行網上確認後才獲校方認可，第一學期選科確認時間為2025年8月29日（22:00）至9月1日（23:59）。

網上選科確認、修讀科目及上課時間之詳情，請留意教務處或所屬學院在學生門戶網站（<https://i.must.edu.mo>）的最新公佈（用作登入網站的學生帳號及密碼會於7月下旬起陸續向學費已獲核實者發出通知）。

STEP 1 確認入學 STEP 2 準備來澳及線上註冊 STEP 3 抵校報到 STEP 4 其他學前準備 STEP 5 網上選科 STEP 6 正式開學



正式開學

COMMENCEMENT OF CLASS

01 正式開學

2025/2026學年開學日期為2025年9月1日。

日程查詢：可於[大學網站](#)>本科及大學先修班>在讀學生>實用資訊>科大校曆了解2025/2026學年大學日程表及2025年公眾假期及大學休課表。

02 閱讀「學生手冊」

學生必須詳細閱讀最新「學生手冊」的內容，以充分了解有關選科、上課、考試、學籍、收費等事項。如有疑問，應聯絡有關部門進行查詢。學生應遵守大學所訂之一切規則與條例。

查閱權限：有關學生手冊、電子通告、學業相關資訊及規章制度等詳情，可於學生門戶網站（<https://i.must.edu.mo>）/ WeMust Student APP查閱相關資訊（用作登入網站/APP的學生帳號及密碼會於7月下旬起陸續向學費已獲核實者發出通知）。

03 查閱繳費通知及保證金

每學期之繳費通知會在學生門戶網站（<https://i.must.edu.mo>）/ WeMust Student APP公佈，學生須及時自行登入大學的WeMust Student APP查閱及下載「付款通知書」，並到大學指定銀行繳費，為此，本大學財務處不會另行郵寄相關通知書。

保證金

學生必須定期每週在WeMust-COES查閱個人保證金扣款事項及餘額。

附件

APPENDIXES

1 [繳費詳情](#)

2 [通行證及簽注](#)

3 [註冊文件清單](#)

4 [特殊情況及常見問題](#)

5 [生活小貼士](#)

6 [相關查詢](#)

繳費詳情

FEES



STEP 1. 查閱「付款通知書」

接獲大學電郵/手機短訊通知後，即時登入OAS查閱及下載「付款通知書」。



STEP 2. 了解費用項目

學生已繳付之入學留位費，將自動轉為2025/2026學年第一學期學費一部分。而2025/2026學年第一學期「付款通知書」所繳之費用項目包括：

保證金 ^①	第一學期教科書費（詳見 領取教科書 ）
入學留位費	體檢費 ^③
第一學期學費（扣除入學留位費後）餘額	一次性入學雜費 ^③
強化課程/基礎課程學費（如適用）	實驗耗材費/餐飲實踐耗材費 ^④
宿舍費用 ^②	學生團體醫療保險費 ^③ (Q8)

① 保證金於抵銷在校的一切罰款/欠款後，餘額將於學生入學後完成所屬課程或完成退學手續後退回。

② 繳交宿舍費用時只需預先繳納宿舍費用的最低費用標準，如學生最終入住的宿舍類型費用，

超過已繳付之宿舍費用，其差額須於十月中旬補交，有關詳情請留意財務處於學生門戶網站

（<https://i.must.edu.mo>）/ WeMust Student APP之公佈。宿舍費用已包括床鋪費、網絡費、水電石油氣費、洗衣乾衣及住宿膳食套餐費（詳情可查閱大學網站之[住宿生膳食計劃](#)）。

③ 藥學學士、中藥學學士、食品與營養科學學士、國際旅遊管理學士及酒店管理學士學位課程之學生適用。

注意：以上費用項目或作調整，按本大學最新公佈為準。



STEP 3. 選擇合適的繳費方式

學生必須按『付款通知書』上之指示於最後付款日期當天或之前選擇合適的方式繳費，繳費方式可於OAS「下載錄取文件」頁面內點擊「付款通知書」查閱。

關於收據

以匯款方式繳費之學生，會從銀行收回有關匯款證明書作正式收據，學生務必妥善保管有關之收據，以備日後需要核查學費之用；大學不會另發相關收據。

! NOTICE 注意事項 !

1. 學生必須按「付款通知書」的應繳金額交費，不得擅自修改，否則將被視為欠交學費處理。
2. 學生必須細心閱讀及清楚知悉「付款通知書」第二頁附件所列示之「重要事項」。
3. 任何銀行手續費由學生自付，否則將於學生之保證金內直接扣除所涉及的銀行手續費。
4. 註冊前必須按時繳清所有入學留位費、學費及相關費用；**逾期繳費或逾期沒有提交繳費憑證之學生，將視為欠交學費自動放棄入學資格，學額將不予保留。**
5. 所有已繳費用，按大學最新公佈之費用政策處理。入學留位費一經繳交恕不退還或轉讓。有關2025/2026學年新生入學相關費用政策在錄取時已在OAS之「下載錄取文件」頁面提供並可在當年開學前下載。
6. 非持澳門居民身份證之學生學費每年調整，下一學年學費請留意本大學最新公佈為準。
7. 各項課程學費詳情及宿舍收費標準，可點擊瀏覽大學網站之「[先修班及學士學位收費](#)」及「[學生宿舍收費](#)」。

通行證及簽注

EXIT-ENTRY PERMIT & ENDORSEMENT

根據國家教育部要求，內地生於就讀期間必須全日制在澳門學習及生活，並按照要求辦理往來港澳通行證和往來澳門簽注（逗留D）。學生在讀期間應以往來港澳簽注（逗留D）進出澳門邊境。

所需文件：

- 錄取通知書
- 確認錄取證明書*
- 身份證
- 其他所需文件

*簽發「確認錄取證明書」的權限屬於澳門特別行政區政府教育及青年發展局。該證明書是由該局發給獲澳門高校錄取的內地學生，以供其辦理來澳學習簽注之用。

備註：

- 逗留許可

倘若遺失逗留許可，可自行前往澳門各邊境口岸或氹仔北安碼頭一巷出入境事務大樓調查警司處、澳門或氹仔各警務警司處（警區）、機場員警接待處或治安警察局自助服務機24小時免費辦理補發手續。

STEP 1. 辦理通行證及簽注

收到大學郵寄之「錄取通知書」及「確認錄取證明書」後，連同左圖之所需證明文件直接到公安機關出入境管理機構辦理往來港澳通行證及簽注（逗留D），獲簽發的逗留簽注與在澳門就讀的學習期限一致。

STEP 2. 辦理逗留許可

@學生事務處

學生入境澳門時會獲發一張以電腦列印的「逗留許可」，請妥善保存，以便在開學後由學生事務處統一帶領前往澳門居留及逗留事務廳辦理逗留澳門之逗留的特別許可手續。

！ NOTICE 注意事項 ！

1. 澳門科技大學在內地招生是經過國家教育部、國務院港澳辦及公安部批准。如辦理出境手續時遇上困難，請即時與本大學聯繫，尋求協助。請注意：來澳留學人士之出入境簽注（逗留D）為學習簽注。有關手續要求，必須符合國家對出境人士之規定。
2. 內地生就讀期間應以全日制方式（指學生在相關課程規定的修業年限內，在法定工作日全日在校學習的教育形式）在澳學習、生活及逗留且務必妥善保存所有就讀期間使用之《往來港澳通行證》以及相關記錄，以便將來申請學歷認證時供教育部留學服務中心查驗。
3. 學生憑簽注（逗留D）入境澳門時，如在申辦卡式電子《往來港澳通行證》時已授權同意澳門治安警察局使用其指紋範本資訊，則可直接使用澳門自助查驗通道進出境。

註冊文件清單

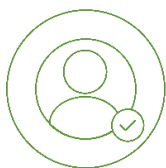
DOCUMENT LIST

學生繳交學費後，應按以下清單準備指定註冊文件，以便收到可以辦理線上註冊的通知後，能夠及時學生門戶網站* (<https://i.must.edu.mo>) / WeMust Student APP* 完成註冊文件之上載。若無法提供正確/完整的所需文件，將無法順利通過線上註冊審核，且視作未完成辦理入學註冊手續。；逾期未完成辦理入學註冊手續者，大學有權註銷其入學資格/終止學籍。

通過註冊審核的學生，於報到時必須帶同文件的原件進行核實；否則，大學有權不予辦理報到手續，且視作未完成辦理報到手續。

*用作登入網站/ APP的學生帳號及密碼會於7月下旬起陸續向學費已獲核實者發出通知。

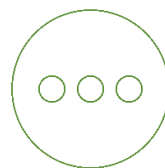
1. 註冊文件類別



身份證



學歷文件



其他文件



2. 註冊文件清單及要求

文件清單	特別要求
內地居民身份證	<ul style="list-style-type: none"> 上載的身份證必須於本學年開學日 (2025年9月1日) 仍為有效。 若已過期，必須提供有效之臨時身份證 / 正在辦理續期之證明，或將舊身份證連同正在辦理續期之證明一同提供。 上載時，必須按要求，分別上載「身份證 (國徽面) 」與「身份證 (人像面) 」。
高中畢業證書	<ul style="list-style-type: none"> 上載的畢業證書內容應包括個人信息、畢業日期及畢業學校名稱。若證書上的校章或學校名稱較為模糊，上載前，請在證書複印件的空白位置以正楷寫上學校名稱。



2. 註冊文件清單及要求

文件清單	特別要求
其他文件 (另行上載/出示/提交)	<p>以下文件於線上註冊階段不用上載；但須於指定限期前另行上載，或須於親身抵校辦理報到時出示/提交原件，請留意最新的資訊/通知。</p> <ol style="list-style-type: none"> 港澳通行證 (身份資料頁及逗留D頁)：須提供正、反兩面，即包括印有持證人照片之「身份資料頁面」及「往來澳門簽注 (逗留D) 的頁面」。 【內地生留意】來澳留學之出入境簽注必須是 (逗留D) 學習簽注 (以符合非本地生前往澳門讀書的重要須知提及申請學生類「逗留特別許可」條件，詳可參見常見問題Q7)。持其他簽注來澳者將不予辦理報到手續。 逗留許可：入境澳門時獲發。 防疫接種證明 (如：疫苗本、預防接種證) 之原件：用作於科大醫院進行入學體格檢查時之核查必備文件。 醫療保險收據及保險內容資料：已自購醫療保險者適用。 <p>除上述文件清單外，學生可在親身報到時帶同「學費繳費憑證」及「錄取通知書 (打印本或原件)」作為備用文件。</p>



3. 準備上載註冊文件

請根據以下要求準備於線上註冊時上載的註冊文件，有關線上註冊及上載文件等的具體操作及要求，將於7月下旬起透過電郵發出通知：

格式	<ul style="list-style-type: none"> 身份證：JPG格式。 其他註冊文件：PDF格式。
色彩	<ul style="list-style-type: none"> 身份證：彩色 其他註冊文件：彩色或黑白均可。
大小	<ul style="list-style-type: none"> 身份證：每個JPG檔上限為2MB。 其他註冊文件：每個PDF檔上限為5MB。
頁數	<p>學歷文件若多於一頁。如：證書有兩頁，應連續掃描或將所有頁面掃描後合併為一個PDF檔 (使用PDF分割/合併工具，可將多個PDF檔合併成單一檔案)。</p>
清晰度	<p>上載文檔的內容必須清晰，包括：不應在其上添加浮水印，同時須確保整頁內容顯示完整。</p>

特殊情況

➔ 註銷學生資格

學生如涉及下列之情況，大學有權註銷其入學資格 / 終止學籍：

- 不符合報讀資格；
- 不能提交有效的身份證明文件及入境許可證明；
- 任何不實行為（如申報資料不完整、不真實、不準確等）；
- 遞交偽造文件（如學歷或其他證明文件等）；
- 入學過程中有任何行為或操守的缺失；
- 逾期不繳交入學留位費、學費或大學相關費用；
- 逾期不辦理/未完成辦理註冊或報到手續；
- 逾期不辦理/未完成辦理入學體格檢查、不遞交入學體格檢查報告/ 相關證明文件或體檢結果不符合要求；
- 逾期不遞交報名/註冊/報到所需文件，或無法按要求提供所需文件之原件供核實；
- 註冊入學時，同時在其他高等教育課程註冊及選科（包括本大學開辦的課程）。如有此情況，學生必須如實申報；
- 經大學決定註銷入學資格/終止學籍的其他情況。

入學資格被註銷者/學籍被終止者，其已遞交之所有文件及繳交之費用將不予退還、轉讓或保留，且本大學有權拒絕其日後的入學申請。

➔ 撤銷開辦課程

- 本大學有權撤銷開辦任何課程/專業或暫停招收學生。
- 如獲錄取入讀之課程/專業人數不足，大學可決定取消開設該課程/專業。
- 如因校方未能如期開辦所獲錄取的課程/專業，已繳的費用（報名費除外）將獲全數退還。

常見問題

註冊入學：Q1~3

[Q1：本人獲錄取後，可否申請轉讀/註冊其他課程？](#)

[Q2：本人因事無法於大學指定的8月下旬到校辦理報到手續，能否延遲幾天進行補辦？](#)

[Q3：本人因事無法於本學年入讀，能否延遲一年入學？](#)

費用/繳費：Q4~5

[Q4：本人錯過了學費的指定繳費期，能否補交學費？](#)

[Q5：本人繳交學費後，最終無法入讀，需要如何向大學通報？能否申請退費？](#)

非本地生赴澳：Q6~9

[Q6：大學是否會為所有非本地學生安排宿舍？](#)

[Q7：本人須持澳門出入境「逗留的特別許可」？如何辦理？](#)

[Q8：本人是否必須購買醫療保險？](#)

[Q9：本人有哪些途徑來澳門？](#)

Q1 本人獲錄取後，可否申請轉讀/註冊其他課程？

A：新生不允許於首學年轉換課程。

所有錄取之新生必須按大學錄取通知書所載之課程及專業註冊入讀。學生註冊成為在讀生後，如欲轉換課程*，必須按本大學學士學位課程「學生手冊」（手冊於入讀後可登入學生門戶網站（<https://i.must.edu.mo>）/ WeMust Student APP 查閱）的相關規定及指定期限內提出申請，經核准後將於下一學年第一學期起生效。

如入讀後轉讀課程，或會產生費用及延長修讀期，詳情查閱「學生手冊」。

*就讀藝術學-藝術設計學士學位、影視製作學士學位、數字媒體藝術學士學位這三個課程之一的學生可以申請轉入另外兩個課程，但不能申請轉入大學其他課程；大學其他課程學生也不能申請轉入這三個課程。表演藝術學士學位課程的學生不能申請轉換課程，其他學生也不能申請轉入該課程。

Q2

本人因事無法於大學指定的8月下旬到校辦理報到手續，能否延遲幾天進行補辦？

A：所有通過線上註冊審核的學生須於8月下旬指定報到期間親臨大學辦理報到手續。如因特殊情況無法於大學指定期限內抵校辦理報到（或未能於指定期限內辦理核實註冊文件）手續，但可如期於2025年9月份入讀的學生應在期限內提出「延遲報到」申請。有關延遲報到最新資訊，可以透過以下途徑獲取：

- 於8月上旬收到「預約報到時間」獲開通的通知後，自行登入學生門戶網站 / WeMust Student APP > 應用 > 教與學（註冊），於「預約報到時間」頁面，回答有關能否如期報到之問題；已回答未能如期者，將可在頁面查閱「延遲報到」的最新資訊（特別請留意申請資格、申請期限及費用），查閱後，符合資格者可按指示提交線上「延遲報到」的申請。
- 特別提醒1：申請延遲報到必須有合理的理由，且申請人所申請的補辦日子應盡量選擇最早可以抵校的日子，因為不少重要入學程序，必須在新生完成報到指定手續（尤其報到-辦理核實註冊文件）後，方可繼續辦理其他入學程序。如因個人原因於開學後才辦理報到/入學，學生須自行承擔可能引起的責任及後果。
- 特別提醒2：若學生逾期沒有在期限內提出延遲報到申請；或獲准延遲後逾期不辦理報到及核實註冊文件手續或未能如期完成報到手續，均可被視為自動放棄入學資格，已繳的費用將不作退還、轉讓或保留。

Q3 本人因事無法於本學年入讀，能否延遲一年入學？

A：如符合狀況，可於期限內提出「延期入學」申請，詳情如下：

- 已繳交第一學期學費之新生，如因個人原因需要延至下一學年（即2026年9月）入讀，可於下述期限內提出「延期入學」申請。
- 延期入學申請只限一次。如延期入學的申請獲批准，申請人的獎學金資格將不予保留或轉讓。
- 有關「延期入學」的申請辦法、注意事項及費用規定等詳情，學生獲錄取後可登入OAS「確認入學」頁面下方，點擊延期入學申請之注意事項進行了解。
- 延期入學的申請人必須按要求在2025年8月31日或之前（即2025/2026學年開學日前）登入OAS完成指定的線上申請手續且文件通過審核，申請始行生效。
- 註：自2025年9月1日（即開學當日）起，任何原因導致未完成延期入學申請手續/未能提供所需有效證明文件者，恕不接受逾期申請/補交，且有關申請將不獲受理。

Q4 本人錯過了學費的指定繳費期，能否補交學費？

A：若你已逾期沒有繳費，且仍有意入讀，請透過以下方式查詢「保留學額」申請詳情：

逾期末繳學費者視為放棄入學資格，學額被註銷，學生須申請「保留學額」；如獲校方批准，需按校方指定日期（一般為通知後起計3-4個工作天內）繳清所有費用及另繳付保留學額申請費（持澳門居民身份證者為澳門幣5,000元，非持澳門居民身份證者為港幣10,000元）。有關保留學額申請手續及詳情，已逾期者可登入OAS「下載錄取文件」頁面點擊「怎麼辦？」詢問申請手續。

Q5

本人繳交學費後，最終無法入讀，需要如何向大學通報？能否申請退費？

A：如符合狀況，可於期限內提出「註銷入學」申請，詳情如下：

- 已繳交第一學期學費之新生可於下述期限內提出「註銷入學」申請。
- 有關「註銷入學」的申請原因之說明、申請辦法、注意事項及費用規定等詳情，學生獲錄取後可登入OAS「確認入學」頁面下方，點擊註銷入學申請之注意事項進行了解。
- 所有註銷入學的申請人必須按要求在2025年8月31日或之前（即2025/2026學年開學日前）登入OAS完成指定的線上申請手續，申請始行生效。
註：自2025年9月1日（即開學當日）起，任何原因導致未完成註銷入學申請手續/未能提供所需有效證明文件者，恕不接受逾期申請/補交，且有關申請將不獲受理。
- 有關註銷入學原因，分為「特殊原因」及「其他個人原因」兩大類。
- 「特殊原因」僅適用於以下情況：
 - (1) 未能如期高中畢業
 - (2) 簽注不獲批無法來澳
 - (3) 新生本人/父母於繳交學費後突發被診斷出患上重症/身故之狀況以特殊原因申請註銷入學者需要在提交線上申請時按要求提供與申請原因相關的有效證明文件，詳見註銷入學申請之注意事項。
- 如非上述指定「特殊原因」無法入讀/放棄入學者，應以「其他個人原因」申請註銷入學。以「其他個人原因」申請並獲批准後，大學將視乎申請人的提交申請日期按相關規定退還已繳之費用，詳見註銷入學申請之注意事項。

Q6 大學是否會為所有非本地學生安排宿舍？

A：一般情況下，非本地先修班、本科一年級和二年級學生必須入住本大學學生宿舍。本科三年級學生可保障入住本大學學生宿舍。詳情請查閱「宿生指南」。

- 已繳交宿舍費用的非本地新生將由大學統一分配宿舍，毋須自行申請。
- 宿舍詳情可查閱大學網站。收費詳情則可查閱大學網站之「學生宿舍收費」。

Q7 本人須持澳門出入境「逗留的特別許可」？如何辦理？

A：非持澳門居民身份證之學生留澳讀書應持有效證件/簽注進入澳門，並遵守澳門特別行政區政府的逗留許可制度之相關法例。

• **辦理須知 1：**

按照澳門特別行政區政府之規定，所有非持澳門居民身份證之學生留澳讀書，必須向「澳門治安警察局居留及逗留事務廳」辦理臨時居留手續「逗留的特別許可」。詳情請瀏覽澳門治安警察局居留及逗留事務廳網頁<https://www.fsm.gov.mo/psp/cht/main.html>。

• **辦理須知 2：**

學生完成報到後，將由學生事務處於指定日期（一般為10月份）帶領學生前往澳門治安警察局居留及逗留事務廳辦理「逗留的特別許可」。入學後務必留意學生事務處在大學網站上的最新公佈。

• **入學後之續期須知：**

「逗留的特別許可」有效期與在澳就讀的期限一致，大學於每年9月下旬至10月中旬會就澳門治安警察局居留及逗留事務廳來函查詢之學生名單進行學籍資料核對及更新工作。學生務必於逗留許可有效期內完成辦理續期手續。

- 入學後學籍更改之注意事項：

根據本澳法例規定，在澳門公共行政當局所給予的「逗留的特別許可」期限內，外地學生如因退學、休學、提前完成課程、修業、被校方終止學籍、轉校或其他情況而不再繼續在原高等院校學習，以及完成原課程後繼續升讀原校其他課程之學習（如，先修班升讀本科課程、本科課程升讀研究生課程等），均需要辦理「逗留的特別許可」的註銷手續，並申領用作安排離境之一般「逗留許可」。

自居留及逗留事務廳接獲校方就上述情況學生離校的通知函當日起計，該等學生原有的「逗留的特別許可」即告失效，學生必須在緊接辦妥校方有關手續（批准及完成，完成日期以大學發出的書面通知上所列明的生效日期為準）後第一個政府辦公日或之前離境，如需延長留澳期限，須親自前往居留及逗留事務廳，以註銷就讀目的之「逗留的特別許可」，並申領用作延長留澳期限及安排離境之一般「逗留許可」，學生應在一般「逗留許可」屆滿前離澳；若屬中途轉校或完成原課程後繼續升讀原校其他課程的學生，亦需向警司處辦妥上述註銷原作就讀目的之「逗留的特別許可」之手續，並在獲給予的一般「逗留許可」有效期內，重新向警司處提交新的「逗留的特別許可」申請。若有關學生沒有按規定辦理申領「逗留許可」手續，自居留及逗留事務廳接獲校方學生離校通知函後的第二個政府辦公日起，仍持原「逗留的特別許可」的留澳者，將觸犯法律被視作逾期逗留。

如屬復學、延長課程修讀期限或轉讀其他高等教育課程情況，學生須重新提交「逗留的特別許可」申請。

- 更多詳情：

如要進一步查詢，請與學生事務處聯絡。

Q8 本人是否必須購買醫療保險？

A：非持澳門居民身份證之學生必須購買保險公司統一承保的全年住院和獨立門診醫療保險。

有關保險費用（每年約港幣1,100元）已包括在「第一學期學費付款通知書」內，費用必須與學費同時繳交。

- **已自行購買個人保險：**保險範圍必須包括在中國內地和澳門受保之住院及獨立門診治療保障，並必須符合「學生團體醫療保險」同等或更佳的保障條件，申請豁免購買學生保險者須於報到後向學生事務處提出書面申請，申請時須附上學生自購之個人保險合同及相關保險條款的文件複印件（原件備查）。申請豁免購買學生保險並獲批准者，將按有關豁免月份之比例（獲批准日起計的翌月首日開始計算），退回已繳交之保險費。
- **保險費用：**每年保險費（約港幣1,100元）或作調整，按保險公司最新公佈為準。保險公司負責與投保學生處理一切保險權益及責任事宜。
- **更多詳情：**有關非持澳門居民身份證之學生團體醫療保險的詳情，詳情可查閱[大學網站](#)。如要進一步查詢，請與學生事務處聯絡。

Q9

本人有哪些途徑來澳門？

A：學生可選擇從下列不同口岸入境澳門前往大學。

注意：學生必須留意澳門特區政府之最新入境要求和措施。

- **澳門國際機場：**輕軌、出租車或公共巴士 (26、36、AP1、AP1X、MT1、51A、51X、N2)
- **拱北口岸：**出租車或公共巴士 (51X、51A、AP1、AP1X、25AX)
- **青茂口岸：**出租車或公共巴士 (51A、MT4)
- **橫琴口岸：**輕軌、出租車或公共巴士 (25B、25BS、701X)
- **港珠澳大橋口岸：**出租車
- **外港客運碼頭：**出租車或公共巴士 (AP1)
- **氹仔客運碼頭：**輕軌、出租車或公共巴士 (26、36、51A、73S、AP1、MT1、N2)

以上資料僅供參考，公共交通安排按交通事務局

(<https://www.dsat.gov.mo/dsat/index.aspx>)公佈實際情況為準。

► **備註：**

- 公共巴士車費每位澳門幣6元，手機APP應用程式：「巴士報站」；
- 出租車 (的士) 熱線 (853) 288 12345或手機APP應用程式「澳門電召的士」或網頁 (<http://macaotaxi.com/>) ；
- 出租車 (的士) 不能進入校園，學生需在校園外或門口下車。

生活小貼士

(以下資料僅供參考。)

▶ 身份證明文件

按澳門法例，所有成年人入出境或外出時必須隨身攜帶有效的身份證明文件（護照/通行證/身份證）。

▶ 生活費

學生應帶備來澳後首半年的開支，生活費每學年約港幣40,000元。

▶ 物品

學生可攜帶適量的衣服、鞋襪、少量個人日常用品、文具等來澳；其他生活用品均可在澳門購買。澳門的電掣插座一般是220V的英式方腳（13A）插座。筆記型電腦也是不可或缺用品之一，主要用於寫作業、報告和輔助學習/聽課等方面，建議學生提前準備。

▶ 通訊

學生可以透過個人流動電話、公用長途電話、校內電郵服務或本地郵政服務與親友通訊。在澳門提供流動電話服務的電訊公司共有三家，包括中國電信（澳門）有限公司、澳門電訊、和記電訊，學生可視乎個人需要自行選用各項服務。

▶ 氣候

澳門全年氣候在8°C至33°C之間；濕度較高，約73%至90%；冬季（十二月至三月）有時稍冷，應備羊毛衣物及外套。夏季（六月至九月）只需穿著輕便衣服或T恤；春秋兩季晚間較涼，宜穿毛絨或夾克。

▶ 長假期

除暑假外，聖誕及元旦假期約為一週；春節假期約兩週。

生活小貼士

(以下資料僅供參考。)

▶ 預訂酒樓及機票

學生與家長於8月下旬可憑澳門科技大學錄取通知書以優惠價預訂酒店及機票 (此服務由文化視窗公司提供，有關條款及費用最終以該公司公佈為準)，預訂查詢：(853) 63779288/ (853) 63779088；(86) 15363779288/ (86) 15363779088。

▶ 提防網絡詐騙

- 假冒政府機關人員、偽裝內地公安或檢察官、訛稱學生涉及嚴重犯罪如清洗黑錢、發放大量違法訊息或寄送違法包裹等，要求接受監視和視像調查、租住酒店匿藏、教唆以出國留學出示資金證明為藉口欺騙家長轉帳或匯款到其指定帳戶以作取保候審，這是「公檢法詐騙」手法。近年，不少大學生不慎墮入騙局造成重大損失。
- 我們呼籲家長避免落入電訊詐騙圈套，如接到子女提出出國留學轉帳請求，一般是詐騙。電訊詐騙案訛稱的資金證明是利用學生違法被檢控受驚心理而向家長哄騙金錢以作取保候審的手法。
- 學生出國留學簽證手續應直接登錄目的國的官方簽證平台獲取最準確的資訊，官方簽證平台網頁可透過中國領事服務網 (CS.MFA.GOV.CN) 查看。請再三核實，如確實有必要也請家長自行前往銀行申請個人存款證明紙本文件、銀行流水賬單，另附上關係證明、資助聲明、收入證明等書面材料。切勿因一時方便，承受大筆金錢有可能是落入騙徒手中的風險。
- 多一分留心，就是對家人多一份關心！

常見電訊網絡詐騙手法
及應對方法



相關查詢

如有任何疑問，請聯絡以下有關單位直接查詢。

查詢時請提供學生姓名及申請編號（格式為2509APXX-XXXXX），以便跟進。

▶ 行政 / 學術支援單位之聯絡：

查詢事項	單位	電郵	電話	服務櫃檯位置	服務時間*
入學/註冊	註冊處	reg.newstu@must.edu.mo	(853) 8897-2228	R座綜合教學大樓地下R102室 學生綜合服務中心	星期一至五， 上午9時至下午1時，下午2時30分至下午6時20分（公眾假期休息）
繳費/費用	財務處	fo_news@must.edu.mo	(853) 8897-2298		
住宿/簽證/保險	學生事務處	sa@must.edu.mo	(853) 8897-2277 / 8897-1772		
系統故障/支援	資訊科技發展辦公室	itsc@must.edu.mo	(853) 8897-2080		
報名/錄取/入學獎學金	招生處	admission@must.edu.mo	(853) 8897-2221	O座教學大樓 O204室	
課程安排/學分轉移	學院/通識教育部	詳見 聯絡表			
入學體檢	科大醫院	uhehmc@uh.org.mo	(853) 8897-2558	H座科技大樓	詳見入學體檢指引

*服務時間或有更新，以大學最新公佈為準。

▶ 學院 / 通識教育部之聯絡表：

單位	課程	電郵 / 電話
創新工程學院-計算機科學與工程學院	理學學士學位課程	fie_scse@must.edu.mo (853) 8897-2103
	人工智能理學學士學位課程	
創新工程學院-工程科學系	自動化與系統工程理學學士學位課程	fie_des@must.edu.mo (853) 8897-1758
	跨學科 (科技及管理) 工程學士學位課程	
創新工程學院-環境科學與工程系	環境科學與工程學士學位課程	fie_dese@must.edu.mo (853) 8897-1758
商學院	工商管理學士學位課程	bba-ad@must.edu.mo (853) 8897-2025
	應用經濟學學士學位課程	bae@must.edu.mo (853) 8897-2025
法學院	法學學士學位課程	llb-ad@must.edu.mo (853) 8897-2000
中醫藥學院	中醫學學士學位課程	bcm-ad@must.edu.mo (853) 8897-2203
	中藥學學士學位課程	
酒店與旅遊管理學院	國際旅遊管理學士學位課程	FHTM_inquiry@must.edu.mo (853) 8897-2381 / 8897-2382
	酒店管理學士學位課程	
人文藝術學院	藝術學-藝術設計學士學位課程	baad-ad@must.edu.mo (853) 8897-2216
	新聞傳播學學士學位課程	bajc-ad@must.edu.mo (853) 8897-2345
	數字媒體藝術學士學位課程	af@must.edu.mo (853) 8897-2098
	影視製作學士學位課程	af@must.edu.mo (853) 8897-2330
	表演藝術學士學位課程	af@must.edu.mo (853) 8897-2330

▶ 學院 / 通識教育部之聯絡表：

單位	課程	電郵 / 電話
醫學院	內外全科醫學學士學位課程	mbbs@must.edu.mo (853) 8897-1757
	藥學學士學位課程	sp@must.edu.mo (853) 8897-2181
	食品與營養科學學士學位課程	bfns@must.edu.mo (853) 8897-1757
國際學院	外國語學士學位課程	bafis@must.edu.mo (853) 8897-2144
博雅學院	商學學士學位課程	sla@must.edu.mo (853) 8796-1999 / 8796-1998
	休閒管理學士學位課程	
	環球營運管理學士學位課程	
通識教育部	大學先修班	dgs-ad@must.edu.mo (853) 8897-2114

電話：(853) 2888 1122

地址：中國澳門氹仔偉龍馬路澳門科技大學

MUST



官網：<http://www.must.edu.mo>

官微：澳科大MUST

