

2022 年度畢業典禮須知 - 畢業袍租借資訊

(參加 6 月 8 日人文藝術學院畢業典禮適用)

1. 繳費方式

1.1 在讀準畢業生 (可於保證金內扣費者)：一經網上確認，租借費用將於學生保證金內扣除。如未能如期歸還或有損壞缺漏，將額外從保證金內扣除澳門幣/港幣 350 元。

1.2 已畢業生(未能於保證金內扣費者)：

繳費方式	繳費日期	時間	地點	所需證件
登入 WEMUST 手機應用程式繳費*	5 月 25 日-31 日	00:00-24:00	——	——
前往財務處櫃檯繳費	5 月 25 日至 6 月 7 日(工作日內)	09:00-18:00	R 座 102 學生綜合服務中心	校園卡或身份證明文件
	6 月 8 日	9:00-13:00	-財務處櫃檯	

*為節省當天現場辦理繳費手續的時間，避免等候，建議學生可於指定時間內登入 WEMUST 進行繳費。WEMUST 手機應用程式下載及繳費指引可瀏覽下文第 3 項第 9 點。

2. 畢業袍的領取及退還**2.1 領取畢業袍**

對象	領袍日期、時間、地點	所需證件
經保證金內扣費	6 月 7 日(15:00-18:00)，R328 6 月 8 日(10:00-13:00)，R328	學生證或身份證明文件
經 WEMUST 手機應用程式繳費		學生證或身份證明文件
經財務處櫃檯繳費		學生證或身份證明文件， 以及租借憑條

2.2 退還畢業袍：

對象	退袍日期、時間、地點	所需證件
經保證金內扣費	6 月 8 日(16:00-18:00)，R328 6 月 9 日(10:00-13:00)，R328	學生證或身份證明文件
經 WEMUST 手機應用程式繳費		租借憑條(憑條會於領袍時發放，請注意保管)
經財務處櫃檯繳費		租借憑條(憑條會於繳費時發放，請注意保管)

2.3 領回按金 (經 WEMUST APP 及財務處櫃檯繳費者適用)

學生須先退還畢業袍後前往會計處櫃檯出示憑條領回按金。

領回按金	日期	時間	地點	所需證件
前往財務處櫃檯辦理領回按金手續	6 月 8 日-10 日	09:00-18:00	R 座 102 學生綜合服務中心-財務處櫃檯	租借憑條

3. 注意事項

- 3.1 畢業袍一套包括袍、帽及肩帶。大學畢業袍存量有限，未必能完全按預訂尺碼提供，以確認時間順序進行處理。敬請留意。
- 3.2 租借畢業袍需繳付租金澳門幣/港幣 200 元和按金澳門幣/港幣 350 元。
- 3.3 退還畢業袍後，必須憑「憑條」方可領取按金。(此憑條於繳付費用或領袍時發給學生，請務必妥善保管，遺失憑條將不獲退回按金。)
- 3.4 不按時退還畢業袍者，即視為買袍處理，按金將不獲發還。
- 3.5 已繳交之租金，恕不退還或轉讓。
- 3.6 有關租借博士畢業袍事宜，可在以下網址獲取資訊。
<https://www.must.edu.mo/2022-congregation/information/doctoral/schedule>
- 3.7 有關參與大學畢業典禮之研究生及本科生代表，請於 6 月 2 日 (11:00-18:00) 或 6 月 5 日 (11:00-13:30) 在 R328 領取畢業袍，退還畢業袍時間則按照上文 2.2 的安排。
- 3.8 有關租借畢業袍的一切糾紛，大學擁有最終之仲裁權利。
- 3.9 WEMUST 手機應用程式下載及繳費操作指引可掃描下方二維碼。



(▲WEMUST 手機應用程式及繳費操作指引)