



澳門科技大學

MACAU UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

2022/2023學年

# 研究生 新生手冊

**POSTGRADUATE**  
**NEW STUDENT**  
**HANDBOOK**

澳門居民新生適用  
For Local New Students

[www.must.edu.mo](http://www.must.edu.mo)





# 目 錄

歡迎辭.....	2
重要日程.....	3
入學流程圖.....	4
一、確認入學.....	5
1.1 錄取結果.....	5
1.2 入學文件.....	5
1.3 確認入學.....	5
1.4 通訊地址.....	6
1.5 繳交學費.....	6
1.6 繳費憑證.....	6
二、新生服務.....	7
2.1 預訂教材.....	7
三、線上註冊.....	8
3.1 入學體檢.....	8
3.2 線上註冊.....	8
四、到校報到.....	9
4.1 網上選科.....	9
4.2 到校報到.....	9
4.3 新生開學.....	9
五、特殊情況.....	10
5.1 未能如期畢業.....	10
5.2 取消入學資格.....	10
六、查詢.....	11



# 歡迎辭

## WELCOME TO JOIN MUST!

恭喜已被**澳門科技大學**錄取的同學！收到錄取通知後，新生們請務必先瞭解清楚大學對於新生的入學安排、規定、錄取課程的學習計劃、上課時間、畢業最低要求等詳情，在開展一個新的學習旅程之前，我們建議新生先對大學及所入讀的院所和課程作充分的瞭解。

澳門科技大學是澳門正規高等學校，碩士研究生於畢業後將獲頒碩士學位，博士研究生於畢業後將獲頒博士學位。所獲發的《畢業證書》已表明其具有相應的學歷和學位。

如對入學事宜有任何疑問，請向研究生院、所屬院所或大學相關部門查詢。各部門的聯絡方法詳見本手冊最後一節的聯絡表。





## 重要日程

### 一、確認入學

程序	事項	辦理時間	系統/地點	詳情	檢查
1	錄取結果	學費最後付款日期前 (請查閱「第一期學費付款通知書」中所示)	OAS	第 5 頁	
2	入學文件				
3	確認入學				
4	通訊地址		銀行	第 6 頁	
5	繳交學費				
6	繳費憑證				OAS

### 二、新生服務（如有需要）

序號	項目	辦理時間	系統/地點	詳情	選擇
1	預訂教材	請留意將於 2022 年 6 月發出之最新公佈	WeMust Student	第 7 頁	

### 三、線上註冊

程序	事項	辦理時間	系統/地點	詳情	檢查
1	入學體檢	註冊前 3 個月內完成	本地醫院或衛生中心	第 8 頁	
2	線上註冊	收到註冊通知電郵後	請留意電郵通知		

### 四、到校報到

程序	事項	辦理時間	系統/地點	詳情	檢查
1	網上選科	2022 年 8 月底	COES	第 9 頁	
2	到校報到	線上註冊審核通過後預約報到，按已預約時間到校報到。	校本部		
3	新生開學	2022 年 9 月 1 日	校本部		

OAS: 網上報名系統 / COES: 網上選科系統 / WeMust Student: 學生門戶

備註:上述日程以大學最新公佈為準。



# 入學流程圖





# 一、 確認入學

！所有錄取結果只會透過網上報名系統發佈，大學沒有與任何仲介機構合作，切勿相信非大學正規途徑發佈的信息。

## 1.1 錄取結果

所有錄取結果將通過本大學網上報名系統發佈，考生應留意電郵通知，並定期登入網上報名系統查看。

「錄取」	代表已被錄取入讀本大學研究生課程，新生必須按已錄取的課程及專業註冊入讀，入學後不可轉換課程。 如錄取課程/專業與報讀課程/專業不一致，即代表不被錄取入讀原報讀課程/專業，但經綜合審核後，已被自動調至其他課程/專業錄取，因此，考生應仔細查閱錄取課程及專業的資訊。 此外，在職學生應自行在院所網頁內查看相關課程的上課時間安排(日間/夜間/週末)。
「不錄取」	代表不被錄取入讀原報讀課程，亦沒有調至其他課程入讀的機會。
獎/助學金	獎/助學金的頒發結果會與錄取結果同時公佈。已獲頒發獎助學金者，須於網上報名系統下載及列印《獎助學金確認書》，親筆簽署後上載至網上報名系統。已簽署的《獎助學金確認書》正本須於辦理到校報到當天交回，請妥善保留。
論文指導老師	部份課程的錄取版面中，會同時列出獲分配的論文指導老師姓名，即代表於錄取時已同時獲分配論文指導老師，一般情況下，入學後如申請轉換導師，需要提交書面申請。如錄取版面中沒有列出論文指導老師姓名，即代表將於入學後再由所屬院所於指定時間通知學生選擇導師。

## 1.2 入學文件

錄取後，新生應詳細閱讀所有錄取及入學文件，包括：《錄取通知書》、《新生手冊》、《第一期學費付款通知書》、《體檢指引》、《學習計劃》等。

## 1.3 確認入學

新生閱畢所有入學文件後，請於網上報名系統的「確認入學」頁面，下載及列印《入學聲明書》，親筆簽署後於學費的最後付款日期前上載至網上報名系統，表示你已知悉及明白所有入學條款並接受入學。逾期不上載入學聲明書、或已上載的入學聲明書未經有效簽署者，將被視為自動放棄入學，學額將不予保留，已繳的費用亦不可退回或轉讓。

已簽署的《入學聲明書》正本須於辦理到校報到當天交回，請妥善保留。



## 1.4 通訊地址

確認入學後，請登入網上報名系統的「[通訊地址](#)」頁面，填寫最新的通訊及聯絡資料。

相關通訊地址將於註冊後轉為學生個人資料的一部份，日後如需更新，可登入[網上選科系統 \(COES\)](#) 更改。

！未能於指定期間內繳費、逾期繳費或逾期沒有上載繳費憑證者，將被視為缺交學費自動放棄入學資格，學額將不予保留。

## 1.5 繳交學費

請登入網上報名系統的「[入學文件](#)」頁面列印「[第一期學費付款通知書](#)」<sup>1</sup>，付款通知書內已註明學費的[最後付款日期](#)，請於[最後付款日期前](#)繳付下列費用：

- ✓ 第一期學費
- ✓ 保證金<sup>2</sup>

新生必須按付款通知書中的應繳金額交費<sup>3</sup>，請勿擅自修改，否則將被視為欠交學費處理。請務必細心閱讀付款通知書第二頁之附件所列示的“重要事項”內容。各課程的學費詳情，可瀏覽：[大學網站>入讀科大>學費及其他繳費>研究生學費收費](#)。

### 繳費指引：

1. 新生請按付款通知書上之指示到指定的澳門銀行以現金等方式繳費，款項一經兌現，銀行會退回學生付款通知書的收據聯並附有經打印之相關的電子條碼，此收據聯即可成為「正式收據」，本大學一概不會再發出相關收據，請自行妥善保管。

註：

<sup>1</sup> 付款通知書只可列印，不可下載，請先於電腦中安裝好打印機程式後再列印，或可列印為 PDF 檔案儲存。

<sup>2</sup> 保證金於抵銷在校期間的一切罰款/欠款後，餘額將於學生入學後完成退學/離校手續或完成所屬課程後退回。

<sup>3</sup> 任何銀行手續費由學生自付，否則將於學生的保證金內直接扣除所涉及的銀行手續費。所有已繳費用，無論任何原因概不退還或轉讓或保留。

## 1.6 繳費憑證

繳交學費後，請即時登入網上報名系統的「[繳費憑證](#)」頁面，上載學費繳費憑證以供核實。請上載已經由銀行蓋上收款章的《[第一期學費付款通知書](#)》之「收據聯」證明。

**確認交妥學費：**財務處於確認已收妥新生的學費後，將於網上報名系統更新其學費繳費狀態，請於繳費後約 2 星期後，登入網上報名系統的「[申請進度](#)」頁面，查閱第 H 項「[繳交學費及其他費用](#)」欄，如顯示：“[已確認繳交學費](#)”，即代表大學已確認收妥你的學費。

### 入學後注意事項：

學生必須細閱最新的學生手冊內容及遵守所載的一切規定。每期學費之繳費通知及相關通知會在學生門戶網站 (<https://i.must.edu.mo>) 公佈，學生應及時登入[網上選科系統 \(COES\)](#) 下載及列印「[付款通知書](#)」並到大學指定銀行繳費。另外，學生必須定期每週在 COES 內隨時查閱個人的「[保證金](#)」扣款事項及餘額。



## 二、新生服務

### 2.1 預訂教材

部份研究生課程設有新生書單，大學圖書館提供預訂教材服務。

教材的預訂方法及時間等詳情，圖書館將於學生交妥學費後以電郵方式通知新生，請留意最新的公佈。

各課程新生書單請到圖書館網頁瀏覽：[大學網站>學術支援>圖書館>教材服務](#)。

網上沒有列出新生書單的課程，即代表相關院所沒有提供該課程的教材書單，暫不需要購買教材。



## 三、線上註冊

### 3.1 入學體檢

所有澳門本地新生須於入學註冊前完成身體檢查，並於線上註冊時上載已完成的「[入學體格檢查報告](#)」表格（其他附加報告及 X 光片等不需上載），以說明學生之身體狀況是否適合就讀本大學。

請於註冊前至少四星期，攜同「[入學體格檢查報告](#)」表格自行到本地醫院、衛生中心或科大醫院預約並進行身體檢查，以確保可於線上註冊時上載已完成的「[入學體格檢查報告](#)」表格。

相關的《[入學體格檢查指引](#)》及《[入學體格檢查報告](#)》表格可於網上報名系統之「[入學文件](#)」頁面中下載。

### 3.2 線上註冊

研究生院將向已確認交妥學費的新生發出新生線上註冊電郵通知，詳情請留意最新公佈。新生於收到有關新生註冊的電郵通知後，按指引上載註冊文件及完成線上註冊。需上載的註冊文件包括：個人證件照、身份證件資料、學歷證書及成績單、體檢報告等。

**！注意：**逾期不辦理註冊手續者將被視為自動放棄入學資格，學額將被註銷。



## 四、到校報到

### 4.1 網上選科

網上選科日期約為 8 月下旬，詳情及各課程的上課時間表將由所屬院所以電郵方式通知新生。新生可憑學生電郵帳號及密碼登入大學「[網上選科系統](#)」(COES) 確認選科。新生於確認選科後，亦可在網上選科系統(COES)查看已選修科目的上課時間及地點。注意：開學後一個月後尚未有選科記錄者，將被終止學籍。如對選科有疑問，請立即與所屬院所聯絡。

### 4.2 到校報到

新生於線上註冊審核通過後，必須**親臨**大學完成入學報到手續，才能正式成為本大學學生。研究生新生報到時間為 **8 月下旬**，新生須先在線預約報到日期及時間段，報到當天須向工作人員出示《預約報到憑條》、身份證明文件及澳門健康碼綠碼，方可進入報到場地。詳情請留意 6~7 月份研究生院發出的電郵通知。

### 4.3 新生開學

2022/2023 學年秋季入學研究生新生的開學日期為 **2022 年 9 月 1 日**。

最新的大學日程表及澳門公眾假期表可瀏覽：<https://www.must.edu.mo/sgs/students>。



## 五、特殊情況

### 5.1 未能如期畢業

註冊入讀本大學研究生課程的新生，必須具備相應的學歷/學位，如於辦理入學註冊時、或指定的期限前未能提交畢業證書/學位證書或畢業證明文件供核實者，其入學資格將被取消，已繳的費用亦不可退回或轉讓。

### 5.2 取消入學資格

新生如涉及下列情況，大學有權取消其入學資格：

- 因個人原因放棄入學（不論是否有書面說明）；
- 逾期不辦理或未完成線上註冊及到校報到手續；
- 未能提交註冊所需文件、證件或簽證，或所提交文件不符合大學要求；
- 逾期不繳交學費、宿費或任何欠費；
- 逾期不進行、不完成入學體檢、或體檢結果不符合要求；
- 被發現任何不實行為（如遞交偽造文件、或遞交文件與申請入學時填報資料不符等）；
- 經大學決定取消入學資格的其他情況。

被本大學取消入學資格者，其已遞交之文件及已繳之費用將不予退還或轉讓。本大學亦有權拒絕其日後的入學申請。



## 六、查詢

**大學地址：**澳門氹仔偉龍馬路澳門科技大學

**辦公時間：**逢星期一至五，09:00-13:00 及 14:30-18:20，澳門公眾假期休息

### 入學/註冊查詢 - 研究生院



O 座教學大樓五樓 O507 研究生院櫃檯



sgsad@must.edu.mo (電郵查詢時請務必註明申請編號、學生編號或身份證號碼)



(853) 8897 2262

### 學費/繳費查詢 - 財務處



R 座綜合教學大樓 R102 室



fo\_news@must.edu.mo



(853) 8897 2298

### 入學體檢 - 科大醫院



H 座科大醫院六樓



hospital\_enquiry@must.edu.mo



(853) 8897 2688

### 課程/教學事務查詢



各院所聯絡方式

※ 本手冊以大學最新公佈為準。如有疑問，請向大學相關部門查詢。大學保留修訂及闡釋本手冊所載規則的一切權利。如有糾紛，大學擁有最終之仲裁權利。 ※