



成績覆核申請表
APPLICATION FOR ACADEMIC APPEAL

注意事項 Notes

- 有關成績覆核之規定，請參閱最新學年學生手冊之「成績評定」。With regard to the Regulations for Academic Appeal, please refer to the sections on "Assessment" in the latest Student Handbook.
- 大學保留修訂及闡釋上述規定的一切權利。The University reserves all rights and privileges in amending and explaining the above regulations.

I. 學生個人資料 PARTICULARS OF STUDENT

學生姓名 : _____ 學生編號 : _____
Student Name : _____ Student No. : _____

學院 : _____ 課程 : _____ 聯絡電話 : _____ 電郵地址 : _____
Faculty : _____ Program : _____ Contact No. : _____ E-mail Address : _____

本人明白上述聯絡電話及電郵地址僅作本次申請之用，如有需要，本人須自行透過 WeMust 更新。
I understand that the above contact number and e-mail address are for this application only; any necessary updates will be done by myself through WeMust.

II. 成績覆核申請 APPLICATION FOR ACADEMIC APPEAL

學年, 學期 : _____
Year, Semester : _____

科目編號 : _____ 科目名稱 : _____
Course Code : _____ Course Title : _____

班別 : _____ 考試日期 : _____
Class Code : _____ Examination taken in : _____

原來等級 : _____ 授課教師 : _____
Grade Originally given : _____ Teacher : _____

申請覆核原因 : _____
Reason for Application : _____

學生簽名 : _____ 日期 : _____
Student's Signature : _____ Date : _____

校方專用 FOR OFFICE USE ONLY

A) 學院/通識教育部 FACULTY /DEPARTMENT OF GENERAL EDUCATION

已核對表格第 II 部份的資料
Checked the information in part II

負責人簽名 : _____ 日期 : _____
Authorized Signature : _____ Date : _____

B) 財務處 FINANCE OFFICE

電子支付 : 中銀 / 澳門錢包 / 澳門通 / 電子支付 : 科大電子錢包 / 微信 / 支付寶 /
EPayment : BOC / MPay / Macau Passs / EPayment : Wemust / WeChat Pay / Alipay /
 其他 _____ 澳門幣/港幣 _____
Others _____ MOP / HKD _____

負責人簽名 : _____ 日期 : _____
Authorized Signature : _____ Date : _____

C) 學院/通識教育部 FACULTY /DEPARTMENT OF GENERAL EDUCATION

覆核結果 RESULT OF REASSESSMENT

已完成成績覆核報告
Academic Appeal Report completed : _____ 原來等級 _____ 覆核後等級 _____
Grade Originally given _____ Grade after reassessment _____

覆核成功
Successful Appeal

覆核失敗
Unsuccessful Appeal

負責人簽名 : _____ 日期 : _____
Authorized Signature : _____ Date : _____

已書面通知學生覆核結果。
Student is notified in writing of the result of the appeal. 負責人簽名 : _____ 日期 : _____
Authorized Signature : _____ Date : _____

(成功覆核者)已抄送財務處安排退手續費。
(For successful appeal) Copied to Finance Office for refund. 負責人簽名 : _____ 日期 : _____
Authorized Signature : _____ Date : _____