

附件二：內地本科學生證件資料網上確認手續常見問題

1. 哪些人需要填寫通行證資料？
往來港澳通行證及往來港澳簽注逗留 D 於每年 6 月 8 日至 9 月 30 日到期之內地本科在讀生。
2. 通行證資料需於何時填寫？如逾期未進入系統輸入資料，會有甚麼影響？
內地本科在讀生應於系統開放時間內 **2018 年 1 月 23 日**，登入網上選課系統填寫及提交相關資料。資料填寫及提交限期為 **2018 年 3 月 5 日**。
3. 如果逾期未進入系統輸入資料，該如何遞交有關資料？
如未於指定期限內進行確認，須前往學生事務處進行個別申請手續。逾期確認及個別申請者，大學將不會按**內地本科學生證件資料確認通告**內指定時間發出在學證明。
4. 填寫方法及流程為何？填寫完畢後，如何確認是否儲存成功？
通行證及學生簽注(逗留 D)資料之填寫方法，可參考“填寫指引”中內容；填寫完成後，請按儲存及提交鍵。如儲存成功，網頁會顯示“你已成功填寫通行證資料!”的提示框。
5. 提交後如需更改通行證資料，該怎麼做？
如需更改通行證及簽注(逗留 D)資料，學生可於 3 月 5 日前登入網上選科系統修改，於“通行證資料”頁面中按“更改資料”鍵，對相關資料進行修改，修改後按儲存及提交鍵再次提交。
6. 如果在填寫過程中有疑問，我可以在那裡發問？
就有關事宜，可電郵或致電本大學學生事務處查詢或親臨學生事務處 (J108)，學生事務處電郵：sa@must.edu.mo，電話：8897 2277。查詢時請提供姓名及學生證編號。
7. 在系統輸入資料時，必須以“繁體中文”輸入嗎？
系統同時支援“繁體中文”或“簡體中文”輸入。
8. 如果在輸入通行證資料過程中，電腦當機，系統會自動儲存我已輸入之資料嗎？如在操作上有任何疑問，我可向大學哪個部門查詢？
未按儲存及提交鍵之資料不會自動被儲存，因此，如填寫過程中系統出現故障，請再次登入系統查看資料是否已儲存，如沒有，請再次填寫及提交。
如於操作上有任何問題，可電郵或致電本大學學生事務處查詢或親臨學生事務處 (J108)，學生事務處電郵：sa@must.edu.mo，電話：8897 2277。查詢時請提供姓名及學生證編號。