

附件二：內地本科學生證件資料網上確認手續常見問題

1. 哪些人需要填寫通行證資料？

往來港澳通行證及往來港澳簽注逗留 D 於 2020 年 6 月 8 日至 9 月 30 日到期之內地本科在讀生。

2. 通行證資料需於何時填寫？如逾期未進入系統輸入資料，會有甚麼影響？

內地本科在讀生應於系統開放期間內，登入網上選課系統填寫及提交相關資料。資料填寫及提交限期以學生事務處通告為準。

3. 如果逾期未進入系統輸入資料，該如何遞交有關資料？

如未於指定期限內進行確認，須前往學生事務處進行個別申請手續。逾期確認及個別申請者，大學將不會按內地本科學生證件資料確認通告內指定時間發出在學證明。

4. 填寫方法及流程為何？填寫完畢後，如何確認是否儲存成功？

通行證及學生簽注(逗留 D)資料之填寫方法，可參考“填寫指引”中內容；填寫完成後，請按儲存及提交鍵。如儲存成功，網頁會顯示“你已成功填寫通行證資料!”的提示框。

5. 提交後如需更改通行證資料，該怎么做？

如需更改通行證及簽注(逗留 D)資料，學生可於期限前登入網上選科系統修改，於“通行證資料”頁面中按“更改資料”鍵，對相關資料進行修改，修改後按儲存及提交鍵再次提交。限期以學生事務處通告為準。

6. 如果在填寫過程中有疑問，我可以在那裡發問？

就有關事宜，可電郵或致電本大學學生事務處查詢或親臨學生事務處 (J108)，學生事務處電郵：sa@must.edu.mo，電話：8897 2277。查詢時請提供姓名及學生證編號。

7. 在系統輸入資料時，必須以“繁體中文”輸入嗎？

系統同時支援“繁體中文”或“簡體中文”輸入。

8. 如果在輸入通行證資料過程中，電腦當機，系統會自動儲存我已輸入之資料嗎？如在操作上有任何疑問，我可向大學哪個部門查詢？

未按儲存及提交鍵之資料不會自動被儲存，因此，如填寫過程中系統出現故障，請再次登入系統查看資料是否已儲存，如沒有，請再次填寫及提交。

如於操作上有任何問題，可電郵或致電本大學學生事務處查詢或親臨學生事務處 (J108)，學生事務處電郵：sa@must.edu.mo，電話：8897 2277。查詢時請提供姓名及學生證編號。

