

附件一：郵寄內地本科生在學證明流程介紹

第一步：於 2020 年 6 月 1 日至 6 月 7 日期間透過網上選科系統(COES)「個人資料頁面」

確認或更新(如需要)1.通訊地址、2.郵政編碼、3.提電話及 4.地區資料
網上選科系統(COES)網址：<https://coes-stud.must.edu.mo/coes/login.do>



第二步：於 2020 年 6 月 10 日至 6 月 17 日期間登錄(最新版本)We Must 學生服務平台繳付郵寄費用，下載上述手機應用程式

<https://student-wmweb.must.edu.mo/download>



第三步：We Must 手機應用程式的繳交費用之具體操作如下：

1. 收到 We Must 手機應用程式的繳費通知後，開啟應用程式「消息」或「服務」頁面，點擊「賬單」功能
2. 進入「賬單」頁面後，查看相關賬單，點擊「立即繳費」後，便可進行繳費



於 2020 年 6 月下旬至 8 月中旬分批郵寄在學證明



第四步：在學證明寄出後，透過 We Must 學生服務平台查閱 EMS 單號

註：(是次流程僅適用於往來港澳簽注(逗留 D)之出境有效期於 7 月 1 日至 9 月 30 日到期之學生及已於 2020 年 1 月 23 日至 3 月 4 日完成資料確認內地本科生。若已於 2020 年 3 月 6 日至 5 月 26 日完成資料確認內地本科生(但未被列入是次郵寄對象的學生，後續安排請留意學生事務處通告)。

