



管理和組織行為

(領導管理及師資培訓專業文憑課程)

課程簡介

本課程主要講授如何概念地和務實地了解員工在組織中的行為，旨在讓學員了解管理的效益與功能，認識塑造和落實組織文化的關鍵，領會如何成功地在組織領導、決策及管理變革，掌握促進員工多樣化的溝通；透過案例分析與小組討論教學方法，藉以強化學員的理論知識及應用能力。

課程大綱

1. 管理的概論

1. 管理的概念與重要性
2. 管理的主要功能 - 規劃 / 組織 / 指揮 / 協調 / 控制
3. 良好管理的原則、知識、技能和層次
4. 成功領導人的應有素質

2. 組織文化

1. 塑造組織文化的關鍵
2. 落實組織文化的秘訣
3. 不同組織文化的特徵

3. 組織領導

1. 有效領導的常見角色、特質和功能
2. 不同領導形式之利弊
3. 激勵員工的理論和應用技巧的秘訣
4. 建立優秀組織行為和有效工作小組的手法
5. 提升組織承諾度、工作滿意度和工作投入度的方法

4. 組織決策

1. 建立及設計組織架構的技巧
2. 達成共識並作出決策的技巧
3. 認識 4 大決策風格

5. 組織多樣化

1. 勞動力的多樣化
2. 促進員工多樣化的溝通
3. 營造和諧工作環境
4. 避免歧視和確保平等機會

6. 變革管理

1. 帶動變革的原因
2. 如何鑑定組織是否需要改變
3. 變革者和領導者
4. 克服各式變革阻力
5. 過程轉變和系統更改

上課日期及時間：

T1	培訓及發展(26 學時) 19, 26 Jun, 3, 10 Jul (Sun) 10:00 – 13:00 & 14:00 – 17:30	T2	職業生涯規劃(26 學時) 30 Jul, 6, 13, 20 Aug (Sat) 14:00 – 17:00, 17:30 – 21:00	T3	管理和組織行為(26 學時) 課程編號: 1601290425 3, 10, 17 & 24 Sep (Sat) 14:00 – 17:00, 17:30 – 21:00
T4	團隊領導及人力資源管理(26 學時) 日期待定	T5	策略計劃及項目管理(26 學時) 日期待定		

- 授課語言 廣東話
- 導師 具相關專業資格及行業經驗的導師
- 費用 每科(26 學時): 澳門幣 3,400 元

* 報名注意事項 *

1. 首次報讀本院短期課程者，請先登入網上報名系統（網址：<https://coes-stud.scs.must.edu.mo/oasc/PersonalInfo.do>）或掃描以下的 QR Code，選擇<商業和管理>類別，預先登記個人資料（不需上傳身份證），填妥資料後，帶備身份證正、副本及相片 1 張至本院(澳門新口岸宋玉生廣場 335-341 號獲多利中心 10 樓)辦理報名。
2. 報讀者可以現金/本票或劃線支票（抬頭請寫“澳門科技大學持續教育學院”或“SCHOOL OF CONTINUING STUDIES MACAU UNIV. OF SCIENCE AND TECHNOLOGY”）繳付學費及材料費，現金收費上限為澳門幣/港幣 5,000 元。
3. 所有費用一經繳交，恕不退還（本院取消開辦該課程除外）或轉讓。
4. 如課程報名人數不足，本院保留課程取消或延期的權利。

查詢 電話：8796 1999 / 8796 1809 電郵：scs@must.edu.mo

網頁：<http://www.must.edu.mo/scs-tw/diploma-certificate-programs>



- 如欲收到本院課程資料，可發電郵至 scs@must.edu.mo 並提供閣下之電郵地址，標題主旨為“加入通知群組”。
- 本院亦為機構/政府部門/學校等提供內部培訓，按各機構不同之要求(主題/時間/地點/對象)而訂定培訓內容，請與我們聯絡。