

## 「 澳門通 」IC 咭自助打印服務 操作注意事項

爲有效使用本區自助打印機,避免因故障而影響自助打印服務,在操 作時請注意以下事項:

1 自助打印須使用「 澳門通 IC 咭 」, 而確保「 澳門通 IC 咭 」 的餘額不少於 澳門幣 10.00元。如須購買新咭或增值請到「 澳門通 IC 咭銷售處 ] 或 特約商號。每張新咭售價為澳門幣 130.00元(包括儲值金額 澳門幣 100.00元 及「 澳門通 」按金 澳門幣 30.00元)。

## 2 打印收費

1 黑白A4:每頁澳門幣 0.30元

2 黑白A3:每頁澳門幣 0.50元

3 彩色A4: 每頁澳門幣 3.00元

4 彩色A3:每頁澳門幣 5.00元

(\*雙面(底面)影印按兩頁計算。)

- 3 打印時不可直接從 USB Flash Drive (USB 手指 / U盤) 讀取文檔, 而須將文檔複製到電腦 「桌面」 上方可正常打印。
- 4 打印時須正確選擇打印機,以 Word 爲例 從「 檔案 」工具 列中選擇 「 列印 」並在對話框上 「 印表機名稱 」 一欄中選 擇 「 」
- 5 影印機不會馬上出紙,螢幕中會出現對話框,必須先輸入名稱及 密碼。

- 1 名稱 -- 是代表那一位在列印文件。
- 2 密碼 -- 輸入 4~8 位數字 -- 保障檔案不會給他人列印出來。
- 6 到你指定的那台影印機前,按「 Printer 」制,會出現你的名稱在螢幕上,首先將「 澳門通 」插入位於影印機旁的讀咭機上,再按你的名稱,這時會出現對話框,輸入密碼(和你在打印時輸入的密碼要一致,否則不能列印 ),要打印按「 Print 」,要刪除按「 Delete 」。
- 7 若按「Printer」沒有馬上看到你的名字,可能是網絡擁塞,請等待片刻,再按「Printer」就會看到。
- 8 如超過30分鐘而未能把文件打印出來,影印機會自動把文件刪除。
- 9 確保「澳門通」的餘額不少於澳門幣 10.00 元,而導致不能 正常出紙,一切責任由持咭人負責。
- **10**打印完畢後請按讀咭機紅色制取回「 澳門通 」。以免被他人取 去而導致金錢損失。
- 11 確保 「 澳門通 IC 咭 」的正背面沒有貼上貼紙,否則因貼有貼 紙而導致 「 澳門通 IC 咭 」不能正常退出而卡在讀咭機上所引 致的一切損壞,由持卡人負責。
- **12** 如因故障造成已經扣款但無法打印出紙,須在事發當時立即向工作人員反映,事後反映不受理,一切由持卡人負責。
- 13 如因文件格式或軟件兼容問題導致列品有瑕疵,恕不退款。
- **14** 任何情況下均不可胡亂按影印機上任何功能設定鍵或者打開影印機的任何部件。

澳門科技大學圖書館