

2014 年港澳大學生內地文化實踐活動

2014 年實習文博機構職位情況表

序號	機構名稱	崗位及要求
1	國家圖書館	立法決策服務部：諮詢服務，歷史、國際關係、外交、小語種專業優先 參考諮詢部：綜合自選，無專業要求 中文採編部：採編港澳臺文獻等相關輔助工作，理工科優先，女生 展覽部：展覽講解，開放活動及相關服務 專業：社會科學相關
2	中國國家博物館	外事相關：英語專業 文物登記、搬運：文博歷史專業 圖書登記、整理與上架：歷史文博專業 資訊與電腦相關：資訊資源管理、資訊系統分析與設計
3	故宮博物院	古書畫部：需自備電腦，具有較強中文認讀、打字能力，有一定古文基礎 紫禁城出版社：具有較強中文運用能力 圖書館：具備中、英文認知能力
4	中國美術館	展覽部：設計專業 典藏部：藝術類專業，男生 收藏部：藝術類專業
5	文化部恭王府管理中心	對歷史文化有濃厚興趣，普通話較好，男女搭配，文史專業
6	梅蘭芳大劇院	企劃部：表達和應變能力較強 技術部：應變能力、學習舞臺技術或機械專業 場務部：表達能力和服務意識強、有日常英語口語能力
7	魯迅博物館	工作內容：中文講解、資料整理、展覽設計等。 工作要求：最好為文學、文化管理等專業，普通話較好。
8	中國現代文學館	徵集編目部：具有版本目錄學常識；有編目圖書和徵集作家資料的工作 研究部：文史專業，較強寫作能力
9	宋慶齡同志故居	崗位：中文講解、資料收集、文史檔案研究、時代小先生活動社會調研、時代小先生英文培訓、英文資料翻譯 要求：專業不限，表達、文字撰寫、英文能力較好者優先 時代小先生英文培訓和英文資料翻譯均需英語水準較好者
10	中國科學技術館	辦公室：辦公室行政工作，熟練掌握普通話及簡體漢字

		<p>展覽教育中心：展廳內科普輔導、科學表演、科普活動教育等工作 要求：理工科專業為主，具有良好的與人溝通交往能力為佳</p> <p>影院管理部：從事特效影院相關工作 要求：理工科背景，熟悉影視技術（如CG動畫後期）為佳</p> <p>觀眾服務部：從事觀眾諮詢服務相關工作 要求：具備較好的與人溝通、交往能力</p>
11	電影博物館	<p>崗位：服務接待、展廳管理員、場務服務員、互動項目服務員 要求：具備中級或以上普通話水準，有較好的語言表達能力和一定活動策劃能力；電影、文博、教育等專業更為合適；身體健康，能夠適應長時間站立的工作方式</p>
12	首都博物館	<p>教育專員：教育、歷史、文博專業，熟練掌握電腦常用軟體(有美術功底、擅長圖文設計、能用電腦進行圖像圖形處理最佳) 文化產品開發：瞭解中國傳統文化知識，熟練掌握設計軟體，有較強的文筆寫作能力</p>
13	北京自然博物館	<p>公共教育部：問卷調查，專業：教育學相關；水族館，不限專業 科學研究部：動物學文獻整理，專業：生物學相關，具有較好的英文水準 標本部：標本拍攝助理。要求：工作認真細心，不限專業 信息部：圖書整理。英語、漢語打字熟練，工作認真，最好男生，不限專業 大自然編輯部：圖書整理，不限專業，男，身體健康無呼吸系統疾病</p>
14	北京天文館	<p>觀眾服務部：諮詢服務、場館參觀引導、場館資訊諮詢頁設計 專業不限，平面設計、展覽策劃、展覽設計優先 展覽設計：動畫、設計專業優先 古觀象臺文案：中文或歷史等專業背景優先</p>
15	中華世紀壇世界藝術館	<p>崗位：展覽部策劃、設計、宣傳 要求：平面設計、藝術、藝術教育、文博類專業為主，外語能力強，文字水準高</p>
備註		各實習機構有可能根據實際情況對具體實習崗位進行調整